

# "ESENKENT TOPLU YAPI EĞİTİM VAKFI SENEDİ"

## Madde 1:

### VAKFIN ADI

Vakfın adı "Esenkent Toplu Yapı Eğitim Vakfı"dır.

İşbu resmi senette bundan böyle "Esenkent Toplu Yapı Eğitim Vakfı" yerine sadece "Vakıf" denilecektir.

## Madde 2:

### VAKFIN MERKEZİ

Vakfın merkezi Kartaltepe Mahallesi,Limon Çiçeği Sokak,Limon Apartmanı,No:4/3 İncirli Bakırköy/İSTANBUL adresindedir.

Vakıf,ilgili mevzuat çerçevesinde Vakıf Yönetim Kurulu Kararı ve yetkili makamlardan izin almak kaydıyla yurt içinde veya dışında şube ve temsilcilikler açabilir.

## Madde 3:

### VAKFIN AMACI

Vakfın amacı toplumumuzdaki bireylerin milli kültürümüze uygun olarak entelektüel gelişimini sağlamak,hangi yaşta olursa olsun geleneksel ve modern tüm sanat dallarıyla ilişkilerini ve becerilerini geliştirmelerine katkıda bulunmak,özellikle eğitim çağındaki çocukların Türk Milli Eğitim ilkelerine uygun olarak ve çağdaş bir anlayışla eğitimlerini tamamlamaları için her türlü desteği vermek,Türkiye'nin genel sağlık politikası çerçevesinde ihtiyaç sahibi kişilere sağlık yardımı yapmak,tanı ve tedavi hizmetleri için gerekli teknik ve bilimsel çalışmaları yapmak,sağlıklı bir neslin yetişmesine yardımcı olmaktır.

## Madde 4:

### VAKFIN FAALİYETLERİ

Vakıf amaçlarını gerçekleştirmek için;

a)Çağdaş ve geleneksel tüm sanat dallarında kurslar açarak geleneksel sanat dallarının geliştirmesine katkıda bulunur.

b)Sanatçıların tanıtımı amacıyla sergiler, söyleşiler ,paneller ve konferanslar düzenler.

c)Sergilere ve ören yerlerine sanat eserlerinin tanıtımı için kültürel geziler düzenler.

d)Müzik, tiyatro, opera, bale, edebiyat ve plastik sanatların tüm dalları için yerel,ulusal veya uluslararası yarışmalar düzenler, teşvik amacıyla katılanları veya derece alanları ödüllendirir.

e) Sosyal, kültürel, sanatsal ve bilimsel açıdan eğitici, tanıtıcı ve geliştirici nitelikte toplantı, konferans, panel, seminer gibi etkinlikler düzenler.

f) İlgili mevzuata uygun olarak her düzeyde eğitim ve öğretim kurumları kurar, kurulmuş olanlara ortak olur veya bunlara maddi manevi destekte bulunur.

g) Her kademe ve nitelikte öğrenime devam eden başarılı ve ihtiyaç sahibi öğrencilere burslar verir, eğitim yardımları yapar.

#### **Madde 5:**

### **VAKFIN GAYESİNİ GERÇEKLEŞTİRMEK İÇİN YAPABİLECEĞİ İŞ VE İŞLEMLER**

Vakıf gayesine ulaşmak için yasal sınırlamalar dışında, miktar ve değeri kısıtlanmamış taşınır ve taşınmaz mallara bağış, vasiyet, satın alma ve kiralama suretiyle sahip olmaya ve kullanmaya, vakıflara ilişkin yasa hükümleri uyarınca sahip olduklarını satmaya, devir ve ferağ etmeye, gelirlerini almaya ve harcamaya, vakıf malvarlığına giren bir ya da birden çok taşınmaz mal veya gelirlerini bir ya da bir çok kez yatırımda kullanmaya, vakıf amaç ve hizmet konularına aykırı olmamak koşulu ile yapılacak bağış ve vasiyet, satın alma ve diğer yollarla mal ettiği taşınır ve taşınmaz malları ve paraları yönetim ve tasarrufa, menkul değerleri almaya ve vakfın amacı doğrultusunda bunları değerlendirip satmaya, vakfın amaçlarına benzer çalışmalarda bulunan yurtiçi ve yasal izin alındığında yurt dışındaki vakıflar, gerçek ve tüzel kişiler ile işbirliği yapmaya, kamu kurum ve kuruluşları dışındakilerden yardım almaya, bu yardımı sağlamak için anlaşmalar yapmaya, taşınmaz malların irtifak, intifa, sükna, üst, rehin, ipotek gibi mülkiyetten gayri aynı haklarını kabule, bu hakları kullanmaya, olan ya da olacak gelirleri ile kuracağı sözleşmeler için taşınır ve taşınmaz malların rehin ve ipoteği dahil her türlü güvenceleri almaya, geçerli banka kefaletlerini kabule, kullanmakta olduğu bu haklardan vazgeçmeye, almış olduğu banka kefaletlerini geri vermeye, vakfın amaç ve hizmet konularını gerçekleştirmek için gerektiğinde ödünç almaya, kefalet, rehin, ipotek ve diğer güvenceleri vermeye, vakfın amaç ve hizmet konularına uygun olarak yürütülen ve yürütülecek projelerden ve her türlü çalışmalardan gelir elde etmeye ve vakfa gelir sağlamak amacı ile olağan işletme ilkelerine göre çalışacak şirketler, iktisadi işletmeler, ortaklıklar kurmaya, kurulu olanlara iştirake, bunları doğrudan işletmeye ya da denetimi altında bir işletmeciyeye işlettirmeye, vakfın amaç ve hizmet konularından birinin ya da tümünün gerçekleştirilmesi için yararlı ve gerekli görülen girişim, tasarruf, mal edinme, inşaat ve benzeri sözleşmeleri yapmaya Türk Medeni Kanununun 48. Maddesinde belirtildiği üzere izinli ve yetkilidir.

Vakıf bu yetki ve gelirlerini Türk Medeni Kanunu ile yasaklanan maksatlarla kullanamaz.

#### **Madde 6:**

### **VAKFIN MAL VARLIĞI**

Vakfın kuruluş malvarlığı SINIRLI SORUMLU ESENYURT ESENEVLER KONUT YAPI KOOPERATİFLERİ BİRLİĞİ tarafından vakfa özgülenmek üzere ING Bank A.Ş. 445- Bahçeşehir Şubesi nezdindeki TR120009900559713700300002 numaralı vadeli hesaba bloke edilmiş olan 100.000,000.-TL ve vade sonuna kadar işleyecek faizi ile yine SINIRLI SORUMLU ESENYURT ESENEVLER KONUT YAPI KOOPERATİFLERİ BİRLİĞİ tarafından vakfa özgülenen aşağıda dölümü verilen gayrimenkuller ile sözleşme ve haklardan oluşmaktadır.

a)İstanbul İli,Esenyurt İlçesi,Kapadık Mevkii Esenyurt Tapu Sicil 197 Ada 4 Parselinde bulunan 35.064,56 m<sup>2</sup> arsanın 118/35.064 hissesine sahip 11.Blok 2.Bodrum 1 no'lu Bağımsız bölüm (Regnum Ticaret Merkezindeki Yönetim Katı),

b)İstanbul İli,Esenyurt İlçesi,Kapadık Mevkii Esenyurt tapu sicil F21D19D3B pafta 205 Ada 3 Parselinde kayıtlı 1.060,32 m<sup>2</sup> arsanın 62/300 hissesine sahip Zemin Kat 1 no'lu Bağımsız Bölüm (Depolu Dükkan (kat karşılığı alınan dükkan)),

c)İstanbul İli,Esenyurt İlçesi Kapadık Mevkii Esenyurt tapu sicil F21D19D3B pafta 205 Ada 3 Parselinde kayıtlı 1.060,32 m<sup>2</sup> arsanın 62/300 hissesine sahip Zemin Kat 2 no'lu Bağımsız Bölüm (Depolu Dükkan (kat karşılığı alınan dükkan)),

d)İstanbul İli,Esenyurt İlçesi kapadık Mevkii Esenyurt tapu sicil 194 Ada 9 Parselinde kayıtlı 36.032,58 m<sup>2</sup> arsanın 2166/2400 hissesine sahip olan tesis (Aqua Dolphin),

e)Doğa Enerji Üretim Sanayi ve Ticaret A.Ş. firması ile S.S.Esenyurt Esenevler Konut Yapı Kooperatifleri Birliği arasında 06/06/1996 tarihinde akdedilmiş olan "ISI SATIŞ ANLAŞMASI" ndan doğan tüm hak ve sorumluluklar,

f)Esenkent Isı Dağıtım Mühendislik Sanayi ve Ticaret Ltd. Şti. ile Tasfiye Halindeki S.S.Esenyurt Esenevler Konut Yapı Kooperatifleri Birliği arasında akdedilmiş olan 20/09/1999 tarihli Ana Sözleşme,Esenkent Isı Dağıtım Mühendislik Sanayi ve Ticaret Ltd.Şti. ile Tasfiye Halindeki S.S. Esenyurt Esenevler Konut Yapı Kooperatifleri Birliği arasında akdedilmiş olan 20/09/1999 tarihli Ana Sözleşmeye ilişkin olarak bila tarihli ek protokol,Doğa Enerji Üretim Sanayi ve Ticaret A.Ş.,Doğa Isı Satış Hizmetleri ve Ticaret Limited Şirketi,Tasfiye Halinde S.S. Esenyurt Esenevler Konut Yapı Kooperatifleri Birliği,Teknik Isı Servis Mühendislik Sanayi ve Ticaret Limited Şirketi ile Esenkent Isı Dağıtım Mühendislik Sanayi ve Ticaret Limited Şirketi arasında 31/12/2001 tarihinde akdedilmiş olan "MUTABAKAT PROTOKOLÜ" nden doğan tüm hak ve sorumluluklar

Vakfın mal varlığı hiçbir surette amaç ve hizmet konuları dışında kullanılamaz.

Kuruluş malvarlığı,vakfın kurulmasını müteakip,malvarlığına yapılacak ilavelerle,alınacak bağış ve yardımlarla arttırılabilir.

## **Madde 7:**

### **VAKFIN ORGANLARI**

Vakfın organları aşağıda gösterilmiştir.

- a) Mütevelli Heyet
- b) Yönetim Kurulu
- c) Denetçi

## **Madde 8:**

### **MÜTEVELLİ HEYETİ**

Vakıf Mütevelli Heyeti, iş bu Vakıf senedinde adı,unvanı ve adresi ile imzaları bulunan kurucu gerçek ve tüzel kişiler ile vakfın kuruluşundan sonra yönetim kurulunca teklif edilip

Mütevelli Heyet Üye tamsayısının en az üçte ikisi (2/3) tarafından Mütevelli Heyet Üyeliği onaylanarak seçilen kişilerden oluşur.

Mütevelli heyetten herhangi birisinin veya birkaçının ölümü, istifası, medeni haklarını kullanma ehliyetini kaybetmesi, sağlık nedenleri ile iş göremez duruma gelmesi veya başka bir nedenle üyeliğinin sona ermesi hallerinde, yönetim kurulu tarafından olağan veya olağanüstü Mütevelli Heyet toplantılarında yazılı olarak teklif edilen adaylar arasından eksilen üye sayısı kadar yeni üye mütevelli heyetçe seçilir.

İstifa ederek Mütevelli Heyet Üyeliği sona eren üyelerinin daha sonra şartlar gerektirdiğinde ve ihtiyaç hasıl olduğunda yeniden Mütevelli Heyet Üyesi olması mümkündür.

Tüzel kişiler, Mütevelli Heyet Üyesi olarak kendilerini temsil etmesini istedikleri üç (3) adayın ismini gündeminde seçim olan olağan ve olağanüstü Mütevelli heyet Toplantısından en az 3 gün önce Mütevelli Heyetin onayına sunmak üzere Yönetim Kuruluna veya Mütevelli Heyet Toplantısı başlayıp Divan Heyetinin teşkili sonrası Divan Başkanlığına yazılı olarak bildirirler. Mütevelli Heyet bu üç adaydan birisinin Mütevelli Heyet Üyeliğini onaylar ve Tüzel kişilik, Mütevelli Heyetçe onaylanan kişi tarafından temsil edilir.

Mütevelli heyeti, üye tamsayısının üçte ikisinin (2/3) kabul oyu ile mütevelli heyet üye sayısını gerektiğinde arttırmaya yetkilidir.

#### **Madde 9:**

#### **MÜTEVELLİ HEYETİNİN GÖREV VE YETKİLERİ:**

4

Mütevelli heyet vakfın en yüksek karar organıdır. Mütevelli heyetin yetkileri aşağıda gösterilmiştir:

- a) Yeni Mütevelli Heyet Üyesi seçmek,
- b) Yönetim kurulunu seçmek,
- c) Denetçi seçmek,
- d) Vakıf Yönetim Kurulunca hazırlanan faaliyet raporu ile denetim kurulu raporlarını görüşüp incelemek, Yönetim Kurulunun ibrası konusunda karar vermek,
- e) Yönetim kurulunca hazırlanacak vakıf iç mevzuat tasarılarını aynen veya değiştirerek kabul etmek,
- f) Yönetim kurulunca hazırlanacak yıllık bütçe tasarılarını aynen veya değiştirerek kabul etmek,
- g) Kamu görevlileri dışındaki Yönetim Kurulu Üyeleri ile Denetçiye huzur hakkı verilip verilmeyeceğini, verilecekse miktarını "Huzur Hakkı" başlıklı 15. Madde hükümlerine göre belirlemek,
- h) Vakfa yeni gayrimenkul alımına ve mevcut gayrimenkullerin satılmasına karar vermek,
- ı) Vakıf faaliyetleri konusunda genel politikaları belirlemek,
- j) Gerektiğinde vakıf senedinde ilave ve değişiklikler yapmak,
- k) Vakfın sona ermesine karar vermek,

## **Madde 10:**

### **MÜTEVELLİ HEYETİN TOPLANTI ZAMANI VE KARAR NİSABI**

Mütevelli heyetinin ilk toplantısı, vakfın tescilini müteakip bir ay içinde yapılır.

Mütevelli Heyetin yıllık normal toplantısı bilanço ve çalışma raporlarının onaylanması ve seçimlerin yapılması ile gelecek yıl bütçesi konularını görüşmek üzere her yıl Şubat ayı içinde yapılır.

Mütevelli heyet ayrıca Yönetim Kurulunun gördüğü lüzum üzerine veya Mütevelli heyet Üyelerinin en az üçte birinin yazılı olarak Yönetim Kurulundan talepte bulunmaları halinde olağanüstü olarak da toplanabilir. Olağan ve Olağanüstü toplantılarda, ilan olunan gündemde yer almayan konular görüşülemez. Ancak, Olağan toplantılarda, divanın teşkilinden hemen sonra, hazır bulunanların en az beşte birinin yazılı önerisi ile senet değişikliği ve vakıf organları ile vakfa yükümlülük ve sorumluluklar yükleyecek konular dışında gündeme madde ilavesi mümkündür.

Toplantı tarihi, yeri, saati ve gündemi; ilan ve toplantı günleri hariç olmak üzere toplantı tarihinden en az iki hafta önce imza karşılığı üyelere davet mektupları olarak elden teslim veya en az iki hafta önce üyelere ulaşacak şekilde taahhütlü davet mektubuyla veya toplantı gününden en az iki hafta önce Ulusal Gazetelerden herhangi birisinde yapılacak ilan yolu ile bildirilir. Toplantı davet mektuplarında ve gazete ilanında toplantı gündeminin yazılmış olması zorunludur.

Mütevelli heyet, üye tamsayısının yarısından bir fazlası ile toplanır. Çoğunluk sağlanamadığı takdirde toplantı, bir hafta sonra aynı gün ve saatte aynı yerde yapılır. Bu ikinci toplantıda toplantı nisabı, üye tamsayısının üçte birinden (1/3) az olamaz.

5

Mütevelli Heyet karar yeter sayısı ise, toplantıya katılanların yarısından bir fazlasıdır. Oyların eşit olması halinde, divan başkanının oyu iki oy sayılır. Oylamanın ne şekilde yapılacağı ayrıca karara bağlanır. Her üyenin tek oy hakkı vardır. Toplantıya gelemeyecek üye, mütevelli heyetten bir başka üyeyi vekil tayin edebilir. Bir şahısta birden fazla vekalet toplanamaz.

Vakıf senesinde yapılacak değişiklik, düzeltme veya ilaveler için karar yeter sayısı, üye tamsayısının üçte ikisidir.

## **Madde 11:**

### **YÖNETİM KURULU**

Vakıf Yönetim Kurulu, Mütevelli Heyetçe iki yıllığına seçilecek 3 asil ve 2 yedek üyeden oluşur.

Çoğunluk oluşturmamak şartıyla vakfa faydalı olacağına inanılan vakıf dışından kişilerin Yönetim Kurulu üyeliğine seçilmesi mümkündür. Bu nedenle yedek üyeler sadece Mütevelli Heyet Üyeleri arasından seçilebilir.

Yönetim Kurulu üyeleri, seçilmelerini takip eden 10 gün içinde ilk toplantılarını yaparak aralarından bir başkan, bir başkan yardımcısı ve muhasip üye seçmek suretiyle görev taksimi yaparlar.

Yönetim Kurulu ayda en az bir kere toplanır. Yönetim Kurulu Üyelerinin toplantılara katılmaları esastır. Geçerli mazereti olmadan arka arkaya 3 toplantıya katılmayan veya toplantılara katılmamayı alışkanlık haline getiren Yönetim Kurulu Üyesi, bu görevden çekilmiş sayılır.

Görev süresi bitmeden herhangi bir sebeple Yönetim Kurulu Üyeliği sona eren üyenin yerine yedek üye Yönetim Kurulunca göreve çağrılır.

Yönetim Kurulu toplantılarında toplantı yeter sayısı 2 olup, kararlar mevcudun çoğunluğu ile alınır. Oyların eşit olması halinde başkanın oyu iki oy sayılır. Alınan kararlar noter tasdikli karar defterine yazılarak imzalanır.

## **Madde 12:**

### **YÖNETİM KURULUNUN GÖREV, YETKİ VE SORUMLULUKLARI**

Yönetim kurulu, vakfın idare ve icra organıdır.

Bu sıfatla Yönetim Kurulu:

- a) Vakıf gayesi doğrultusunda her türlü kararı alır ve uygular.
- b) Mütevelli Heyetçe belirlenen genel politikalar ışığında, vakıf faaliyetlerinin düzenli ve verimli olarak yürütülmesini sağlar. Bu bağlamda gerekli iç mevzuat tasarılarını hazırlar ve mütevelli heyetin onayına sunar.
- c) Vakıf malvarlığının değerlendirilmesi ve yeni mali kaynaklara kavuşturulması hususunda gereken çalışmaları yapar.
- d) Vakıf tüzel kişiliği adına, bütün gerçek ve tüzel kişilerle hukuki, mali ve sair konularda gerekli girişimlerde bulunur ve işlemler yapar.
- e) Görev, yetki ve sorumlulukları açıkça önceden belirlenmek kaydıyla vakfa müdür atar, vakıf genel sekreterliği veya benzeri yardımcı birimler oluşturabilir, gerektiğinde görevlerine son verir.
- f) Vakıfta istihdam edilecek personeli belirler, atamasını yapar, ücretlerini tayin eder, gerektiğinde işlerine son verir.
- g) İlgili mevzuat hükümleri çerçevesinde, yurtiçinde ve yurtdışında şube ve temsilcilik açılmasına ve kapatılmasına karar verir, bu hususta gereken işlemleri yapar.
- h) Vakfın muhasebe işlerini takip ve kontrol eder, hesap dönemi sonunda gelir-gider cetveli ve bilançoların düzenlenerek ilgili idareye gönderilmesini ve ilanını sağlar.
- i) Mütevelli Heyetin kabul ettiği yıllık bütçeyi uygular.

j) Müttevelli Heyet toplantıları ile ilgili hazırlık işlemlerini yerine getirir.

k) Müttevelli Heyet toplantılarında, döneme ait vakıf faaliyet raporunu ibraya sunar.

l) İlgili mevzuat ile vakıf senedi ve vakıf iç mevzuatının gerektirdiği diğer görevleri yapar.

### **Madde 13:**

#### **VAKFIN TEMSİLİ**

Vakfı Yönetim Kurulu temsil eder. Yönetim Kurulu bu temsil yetkisini Yönetim Kurulu Başkanı veya Başkan Yardımcısına devredebilir. Yönetim Kurulu, genel veya belli hal ve konularda, belirteceği esaslar dahilinde kendi üyelerinden bir veya birkaçını, yetkili memur ve memurlarından herhangi bir veya birkaçını, temsilci veya temsilciliklerini, herhangi bir sözleşmeyi akdetmeye, mukavele, hukuki belge veya senedi vakıf nam ve hesabına tanzim ve devretmeye de yetkili kılabilir.

### **Madde 14:**

#### **VAKFIN DENETİMİ**

Vakıf, Vakıflar Genel Müdürlüğü'nün denetimine bağlı olup, her türlü denetime de açıktır. Müttevelli Heyet adına vakfın faaliyet ve hesaplarını denetlemek için Müttevelli Heyetçe kendi içinden iki yıl süre için bir asil ve bir yedek Denetçi seçilir. Herhangi bir sebeple Denetçinin görevi bırakması üzerine yerine yedek üye Yönetim Kurulu tarafından göreve davet<sup>7</sup> edilir. Göreve davet edilen Denetçi, yerine görev yapmak üzere gelmiş olduğu Denetçinin görev süresi sonuna kadar görev yapar.

Vakıf Müttevelli Heyet Kararı ile ve yürürlükteki yasalar uyarınca, Vakfın İç Denetimi dışarıdan yetkili kişi ve kuruluşlara da bedeli karşılığında yaptırılabilir.

Vakfın Denetçisi veya denetim yapmak üzere sözleşme yapılan kişi ya da kuruluşlar, incelemelerini tüm defter, kayıt ve belgeler üzerinden yaparlar. Vakıf hesaplarının denetimi sonrasında düzenlenecek rapor, Müttevelli Heyet toplantısından en az 15 (onbeş) gün önce Müttevelli Heyet Üyelerine gönderilmek üzere Yönetim Kuruluna verilir.

### **Madde 15:**

#### **HUZUR HAKKI**

Kamu görevlileri dışındaki Yönetim Kurulu Üyeleri ile Vakıf Denetçisine huzur hakkı veya herhangi bir ad altında ücret verilip verilmeyeceğini, verilecekse ne miktarda verileceğini Müttevelli Heyet belirler. Ancak Yönetim Kurulu Üyeleri ve Vakıf Denetçisine ödenecek olan huzur hakkının aylık miktarı, yürürlükteki aylık brüt asgari ücretin 1/4 'ünden (dörtte birinden) fazla olamaz.

## **Madde 16:**

### **VAKFIN GELİRLERİ**

Vakfın gelirleri aşağıda gösterilmiştir.

- a) Vakfın amacına uygun her türlü şartlı, şartsız bağışlar ile yardımlar.
- b) Vakıf faaliyetlerinden elde edilecek muhtelif gelirler.
- c) İktisadi işletmeler, iştirakler ve ortaklıklardan sağlanacak gelirler.
- d) Vakıf menkul ve gayrimenkulleri ile diğer varlık ve haklarının değerlendirilmesi ile sağlanacak gelirler.

Yönetim Kurulu yapılan veya yapılmak istenilen bağış ve yardımları gerekçe göstermeksizin reddetme yetkisine sahiptir.

## **Madde 17:**

### **VAKIF GELİRİNİN TAHSİS VE SARF EDİLECEĞİ YERLER**

Vakfın brüt gelirlerinin en az üçte ikisi vakfın amaçlarına, kalanı yönetim ve idame giderleri ile ihtiyata ve vakıf malvarlığını artırıcı yatırımlara tahsis ve sarf olunur.

## **Madde 19:**

### **RESMİ SENET DEĞİŞİKLİĞİ**

Vakıf senedinde yapılacak değişiklikler Yönetim Kurulunun üçte ikisinin (2/3) veya Mütevelli Heyet üyelerinin en az beşte birinin (1/5) yazılı teklifi sonrası Mütevelli Heyet Üye tamsayısının en az üçte ikisinin (2/3) onayı ile yapılır.

## **Madde 20:**

### **VAKFIN SONA ERMESİ**

Vakfın herhangi bir sebeple sona ermesi halinde vakfın borçlarının tasfiyesinden arta kalan malvarlığı ve hakları **Esenkent Kültür Sanat ve Eğitim Vakfı**'na devredilir.

Vakfın feshi, ancak Yönetim Kurulunun veya Mütevelli Heyet Üye tamsayısının en az yarısından bir fazlasının yazılı teklifi ve Mütevelli Heyet Üye tamsayısının üçte ikisinin (2/3) onayı ile mümkündür.

## **Madde 21:**

### **VAKIF KURUCULARI**

Vakıf kurucularının adı,soyadı ile vakfa özgülünen mali değerler aşağıda gösterilmiştir.



Beylikdüzü Vergi Dairesinin 7350083863 sicil numaralı mükellefi olan T.H.S.S Esenyurt Esenevler Konut Yapı Kooperatifleri Birliği tarafından Vakfa Özgülenen Kuruluş Malvarlığı:

- a) ING Bank A.Ş. 455-Bahçeşehir Şubesi nezdindeki TR0009900559713700300002 numaralı vadeli hesaba bloke edilmiş olan 100.000,00.-TL + Vakıf tescil edilinceye kadar işleyecek faizi,
- b) İstanbul ili, Esenyurt İlçesi, Kapadık mevkii Esenyurt Tapu Sicil 197 Ada 4 Parselinde bulunan 35.064,56 m<sup>2</sup> arsanın 118/35.064 hissesine sahip 11.Blok 2.Bodrum 1 no'lu Bağımsız bölüm (Regnum Ticaret Merkezindeki Yönetim Katı),
- c) İstanbul İli, Esenyurt İlçesi Kapadık Mevkii Esenyurt tapu sicil F21D19D3B pafta 205 Ada 3 Parselinde kayıtlı 1.060,56 m<sup>2</sup> arsanın 62/300 hissesine sahip Zemin kat:1 no'lu Bağımsız Bölüm (Depolu Dükkan (kat karşılığı alınan dükkan)),
- d) İstanbul İli, Esenyurt İlçesi Kapadık Mevkii Esenyurt tapu sicil F21D19D3B pafta 205 Ada 3 Parselinde kayıtlı 1.060,32 m<sup>2</sup> arsanın 62/300 hissesine sahip Zemin Kat:2 no'lu Bağımsız Bölüm (Depolu Dükkan (kat karşılığı alınan dükkan)),
- e) İstanbul İli, Esenyurt İlçesi Kapadık Mevkii Esenyurt tapu sicil 194 Ada 9 Parselinde kayıtlı 36.032,58 m<sup>2</sup> arsanın 2166/2400 hissesine sahip tesis (Aqua Dolphin)
- f) Doğa Enerji Üretim Sanayi ve Ticaret A.Ş. firması ile S.S.Esenyurt Esenevler Konut Yapı Kooperatifleri Birliği arasında 06/06/1996 tarihinde akdedilmiş olan "ISI SATIŞ ANLAŞMASI"ndan doğan tüm hak ve sorumluluklar

g) Esenkent Isı Dağıtım Mühendislik Sanayi ve Ticaret Ltd. Şti. ile Tasfiye Halindeki S.S.Esenyurt Esenevler Konut Yapı Kooperatifleri Birliği arasında akdedilmiş olan 20/09/1999 tarihli Ana Sözleşme, Esenkent Isı dağıtım Mühendislik Sanayi ve Ticaret Ltd. Şti. ile Tasfiye Halindeki S.S. Esenyurt Esenevler Konut Yapı Kooperatifleri Birliği arasında akdedilmiş olan 20/09/1999 tarihli Ana Sözleşmeye ilişkin olarak bila tarihli ek protokol, Doğa Enerji Üretim Sanayi ve Ticaret A.Ş., Doğa Isı Satış Hizmetleri ve Ticaret Limited Şirketi, Tasfiye Halinde S.S.Esenyurt Esenevler Konut Yapı Kooperatifleri Birliği, teknik Isı Servis Mühendislik Sanayi ve Ticaret Limited Şirketi ile Esenkent Isı Dağıtım Mühendislik Sanayi ve Ticaret Limited Şirketi arasında 31/12/2001 tarihinde akdedilmiş olan "MUTABAKAT PROTOKOLÜ"nden doğan tüm hak ve sorumluluklar

9

#### **VAKIF KURUCULARI:**

- 1-T.H.S.S Esenyurt Esenevler Konut Yapı Kooperatifleri Birliği
- 2-Kenan ÇALIKOĐLU
- 3-Nüzhet BOZAT
- 4-Günay REYHAN
- 5-Hüseyin CENGİZ
- 6-Orhan SAN
- 7-Hakkı Serhat ÖZTEKİN
- 8-Suha Tulga SOYDEMİR
- 9-Ali COŞKUN
- 10-Şükrem ARAS
- 11-Hüseyin İNCEDAL
- 12-Abdurrahman Murat ÖZGÜR
- 13-Namsel USLU

- 14-Erdal ÇAKMAK
- 15-Zeki ÇAPAN
- 16-Yılmaz ÇAKIR
- 17-Ayhan ALTUN
- 18-Emin Hasan BODUR

## GEICI HÜKÜMLER

### Geçici Madde 1:

Vakfın ilk Geçici Yönetim Kurulu,aşağıda adları yazılı üyelerden oluşmuştur.

- 1-Hüseyin CENGİZ (başkan)
- 2-Ali COŞKUN (Başkan Yardımcısı)
- 3-GÜNAY REYHAN (Muhasip Üye)

Geçici Yönetim Kurulu,Vakfın tescil tarihinden itibaren en geç bir ay içerisinde Mütvevelli Heyeti toplantıya çağırmakla yükümlü olup,bu süre içinde senette belirtilen görev ve yetkililere haizdir.

### Geçici Madde 2:

Vakfın tescil için gerekli işlemleri yapmak üzere ..... T.C.Kimlik numaralı Nüzhet BOZAT,..... T.C.Kimlik numaralı Mehmet KARALAR ve İstanbul Barosu avukatlarından ..... T.C.Kimlik numaralı Av.Hüseyin CENGİZ birlikte veya münferiden yetkili kılınmıştır.